

## **Checkliste: Was muss ich mitbringen? -Geschäftsführerkündigung**

### Checkliste:

Da viele Mandanten unsicher sind, was man zum ersten Termin beim Anwalt nach einer erfolgten Kündigung benötigt, nachstehend die wichtigsten Informationen für die GmbH und Geschäftsführer, die Sie dabei haben sollten:

- 1. Sämtliche bekannten Dienstverträge, Anstellungsverträge, Arbeitsverträge, jeweils mit Zusätzen oder Änderungs- und Ergänzungsvereinbarungen**
- 2. Kündigung(en) oder evtl. Abmahnung(en)**
- 3. Satzung der GmbH (= Gesellschaftsvertrag)**
- 4. Protokolle der letzten Gesellschafterversammlungen**
- 5. Tarifverträge, soweit sie dienstvertraglich vereinbart sind**
- 6. Bonusvereinbarungen**
- 7. Vereinbarungen zur Altersvorsorge**
- 8. die letzten drei Gehaltsabrechnungen**
- 9. sämtliche bisherige Korrespondenz**
- 10. Vollmachten, die erteilt wurden**
- 11. aktueller Handelsregisterauszug**
- 12. aktuelle Gesellschafterliste**

Es kann auch hilfreich sein, wenn Sie sich Fragen aufschreiben, die sie geklärt haben möchten, damit Sie nichts vergessen. Gleiches gilt für den Inhalt eventuell bereits mit der Gegenseite geführter Gespräche, da man diese schnell vergisst.

**Gern beantworten wir Ihre individuellen Fragen unter 0511/ 16 999 690**